

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Työhön ja koulutukseen ohjaava nuorille suunnattu palvelu pienhankintana**TRE:3649/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Sari Oksanen, puh. 050 501 2374, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erityisasiantuntija Annika Peltomaa, puh. 040 679 9114, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Askel omalle polulle -jatkopilotti nuorille palvelun hankinnasta tehdään Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr (y- tunnus 0155651-0) kanssa. Sopimuskausi alkaa mahdollisimman nopeasti päätöksen saatua lainvoiman ja kestää 31.12.2027 saakka.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Sari Oksanen. Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 96 000 euroa sopimuskauden aikana. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154. Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen Työväily- ja työnantajapalvelujen tehtävänä on omalta osaltaan varmistaa työnantajille osaavan työvoiman saatavuus ja työnhakija-asiakkaille löytää työllistymisen mahdollisuuksia. Hankintasopimuksen kohteena on työhön ja koulutukseen ohjaava palvelu, joka on suunnattu 18–29-vuotiaille tamperelaisille nuorille työnhakijoille, joilla ei ole ammatillista tutkintoa, selkeää ammatillista suuntaa työllistymiselle tai joiden työllistyminen omalle alalle on haastavaa. Hankinta on jatkoa syksyllä 2025 toteutetulle koulutuskokeilupilotille, jonka pohjalta on todennettu tarve jatkokehittää työllistymistä tukevaa palvelua vastaamaan parhaalla mahdollisella tavalla kohderyhmään kuuluvien nuorten työllistymistä ja kouluttautumista.

Kohderyhmään kuuluvat Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluiden Työväily- ja työnantajapalvelujen asiakkuudessa olevat työnhakijanuoret, joilla on valmiuksia opiskeluun ja työllistymiseen, mutta jotka vielä pohtivat omaa ammattialaa ja kouluttautumisen vaihtoehtoja. Palvelu soveltuu erityisesti nuorille, joita kiinnostaa lyhyt ja käytännönläheinen reitti työelämään, ja jotka hyötyvät urasuuntautumisen ja aiemmin hankitun osaamisen kartoittamisesta sekä tarvitsevat tukea realistisen suunnitelman laatimisesta työhön tai koulutukseen hakeutumista varten. Palvelun aikana tutustutaan eri ammattialojen työpaikkoihin, koulutusvaihtoehtoihin ja koulutuksen rahoitusmahdollisuuksiin. Tämä kokonaisuus tukee nuorta ammatillisen suunnan selkiyttämisessä ja tulevaisuuden suunnitelmien

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

rakentamisessa. Palvelun tavoitteena on auttaa nuorta löytämään ja kirkastamaan oma ammatillinen suunta, sekä siirtymään joko koulutukseen tai suoraan työelämään. Palvelussa hyödynnetään ratkaisukeskeistä työtettä, joka tukee nuoren realistisen suunnitelman rakentamista kohti työllistymistä tai/ja kouluttautumista.

Hankittava palvelu sisältää keskeisenä osana tarkemman tiedon tuottamisen kohderyhmän asiakkaiden palvelutarpeista. Jatkopilotin tarkoituksena on kehittää palvelu, joka jatkossa vastaisi vaikuttavimmalla tavalla nuorten työnhakijoiden työllistymiseen.

Työllisyys- ja kasvupalvelut pyysi tarjousta Tampereen aikuiskoulutussäätiöltä (Tampereen aikuiskoulutuskeskus) pilottipalvelun jatkokehittämisestä toteutettavaksi syksystä 2026 alkaen vuoden 2027 loppuun saakka. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta. Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti hankinnan kilpailuttaminen on pääsääntö myös pienhankinnoissa. Edelleen hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista. Kilpailuttamisen tarkoituksenmukaisuutta arvioitaessa voidaan ottaa huomioon esimerkiksi hankinnan arvo, hankkeen erityinen laatu, kilpailuttamisen vaatimat henkilöresurssit, siitä aiheutuvat kustannukset ja siihen kuluva aika. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista myös silloin, kun hankittavaa tavaraa ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, kun kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta, tai kun tavarán tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa ja hankinta tietyltä toimittajalta on niiden valossa selvästi edullinen. Kilpailuttamatta jätettävässä pienhankinnassa hankintayksikkö suorittaa hankinnan yhdeltä tai useammalta toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella varsinaista tarjouskilpailua järjestämättä.

Hankinnan kohteena olevassa palvelussa keskiössä on joustavien ja nopeiden polkujen rakentaminen työelämään joko koulutuksen tai oppisopimuksen kautta. Palveluntuottajalta edellytetään kiinteää yhdyspintaa ammatillisen koulutuksen ja työelämän välillä kysyntälähtöisesti. Tilaaja on arvioinut, että tarjoajalla on vankka, laaja ja toimiva yhteistyö työnantajien kanssa ja osaamista toteuttaa hankittavan palvelu laadukkaasti. Haastavassa työmarkkinatilanteessa nuorten työttömyys on noussut Tampereella ja erityisesti ammattikouluttamattomien nuorten kohderyhmässä on asiakastyössä todennettu akuutti palvelutarve. Koska palvelun kohderyhmänä on heikossa työmarkkina-asemassa olevat nuoret, synnyttää haastava työmarkkinatilanne myös tarpeen vastata kohderyhmän asiakkaiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

palvelutarpeisiin nopealla aikataululla. Aikaisemmin toteutetun palvelupilotin perusteella tilaajalla on kattava käsitys palveluntuottajan laadukkaasta palvelun toteuttamisesta etenkin huomoiden tilaajan ja kohderyhmän asiakkaiden tarpeet. Tilaajalle on muodostunut hyvä ja ajantasainen käsitys valmennus- ja ohjauspalvelujen yleisestä hintatasosta. Tilaaja on arvioinut tarkoituksenmukaiseksi ja tärkeäksi jatkokehittää palvelua aiemmasta pilotoinnista saatujen kokemusten ja oppien pohjalta.

Hankittava palvelu mahdollistaa yksilöllisen ja kysyntälähtöisen polun työelämään tarjoamalla intensiivisen tuen ja ohjauksen nuorelle työnhakijalle. Asiakaskohtainen hinta enintään palvelulle arvonlisäverottomasti on ryhmämuotoisesti (5 asiakasta tai enemmän /aloitus) 1 600 euroa ja yksilöohjauksena toteutetusti 1 800 euroa. Palvelu alkaa kuukausittain 10 pv aloitusjaksolla, jonka jälkeen palvelu jatkuu yksilöllisesti suunniteltuna enintään 30 pv ajan. Palveluun sisältyy työpaikalla tapahtuvaa työhön ja työtehtäviin tutustumista. Palveluun sisältyy lisäksi tarvittaessa lupakorttien hankkiminen osallistujille erillislaskutuksena.

Hankittavan palvelun kokonaisarvo on enintään 96 000 euroa sisältäen erillislaskutukset (lupakortit) palvelun aikana. Arvioitu asiakasmäärä palvelussa on 60 asiakasta.

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Sopimus Askel omalle polulle - jatkopilotti nuorille esitetään tehtäväksi Tampereen Aikuiskoulutussäätiö sr (y-tunnus 0155651-0) kanssa.

Tampere Viranhaltijapäätös 3 (3) § Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä. Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimii erityisasiantuntija Annika Peltomaa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja, työnvälitys- ja työnantajapalvelut, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Sari Oksanen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 96 000 euroa sopimuskauden aikana.

Toimivallan peruste

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.5.2026 alkaen.

Tiedoksi

Tarjoaja, Pekka Salmi, Sari Oksanen, Annika Peltomaa, Atte Viinikka, Outi Koivisto, tykas.talous@tampere.fi

Allekirjoitus

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 17.7.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 17.7.2026 sähköpostilla päätöksessä

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvujohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
17.07.2026

Sanna Koskinen
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 111

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.